



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА  
КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 438  
ПРИМОРСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

ПРИКАЗ

От 25.03.2020г.

№ 30-О

«Об осуществлении образовательной деятельности с применением дистанционных образовательных технологий в период с 26.03.2020 по 12.04.2020»

На основании Постановления Правительства Санкт-Петербурга от 13 марта 2020 года № 121 «О мерах по противодействию распространению в Санкт-Петербурге новой коронавирусной инфекции (COVID-19) (с изменениями от 16.03.2020 №123 и от 24.03.2020 № 156); Распоряжения Комитета по образованию от 16.03.2020 № 726-р «Об организации деятельности образовательных учреждений Санкт-Петербурга»; Инструктивно-методического письма Комитета по образованию от 16.03.2020 № 03-29-2516/20-0-0 «О реализации организациями, осуществляющими образовательную деятельность, образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий».

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. С 30 марта 2020 года временно приостановить посещение школы обучающимися 1-11 классов.
2. Осуществлять образовательную деятельность с обучающимися по программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, по дополнительным образовательным программам с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (далее – ДОТ) согласно Положению об осуществлении образовательной деятельности с применением электронного обучения и ДОТ (Приложение 1).
3. Кривкиной Э.Р., заместителю директора по УВР, сформировать расписание занятий на каждый учебный день в соответствии с учебным планом по каждой дисциплине, предусматривая дифференциацию по классам и сокращение времени урока до 30 минут в срок до 28.03.2020 г.
4. Классным руководителям:
  - 4.1. Проинформировать обучающихся и их родителей о реализации образовательных программ (их частей) с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (далее – дистанционного обучения) до 28.03.2020 г.
  - 4.2. Ознакомить с расписанием занятий, графиком проведения текущего и итогового контроля по учебным дисциплинам, консультациям до 30.03.2020.
  - 4.3. Обеспечить обратную связь с обучающимися через электронную почту, чаты, социальные сети и др.
5. Павловой О.И., учителю физики, ответственному лицу с работой База данных «Параграф» в части заполнения и регулярного обновления электронного модуля «Классный журнал»:

- 5.1. Провести анкетирование педагогов на определение уровня владения технологиями, приложениями для организации дистанционного взаимодействия до 25.03.2020.
- 5.2. Составить перечень используемых ресурсов, приложений в разрезе каждого учебного предмета и каждого педагога до 28.03.2020 г.
6. Сорокину А.С., системному администратору, провести обучающие мероприятия для педагогов по проведению видеоконференций, видеоуроков – 27.03.2020 г.
7. Учителям-предметникам:
  - 7.1. В срок не позднее 27.03.2020 сдать заместителю директора по УВР график освоения учебного материала, отправки и приёма домашних заданий, график проведения текущей аттестации по результатам самостоятельной работы обучающихся при изучении отдельных тем, разделов, модулей учебного материала на первую неделю (до 03.04.2020 - на следующую неделю), график, часы индивидуальных консультаций, указав свою электронную почту для обратной связи.
  - 7.2. Организовать проведение занятий в формате он-лайн обучения (видеоконференции и др.); дистанционного использования цифровых платформ; организации самостоятельной домашней работы с обратной связью через электронную почту, чаты, социальные сети.с учётом рекомендаций СанПин
  - 7.3. Внести соответствующие корректировки в рабочие программы в части форм обучения и технических средств обучения.
8. Ершкову П.А., зам. директора по АХР:
  - 8.1. Провести мониторинг технических средств, имеющихся в ОО, для оборудования рабочих мест педагогов (в разрезе каждого кабинета, каждого педагога-участника ДОТ) до 25.03.2020 г.
  - 8.2. Обеспечить доступ к сети Интернет в каждом учебном кабинете в срок до 30.03.2020 г.
9. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

И.о. директора



М.Л. Тумаркина

- 1-в дело
- 1- Тумаркиной М.Л.
- 1- Кривкиной Э.Р.
- 1- Павловой О.И.
- 1- Сорокину А.С.
- 1- Ершкову П.Н.



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА  
КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 438  
ПРИМОРСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

**ПРИКАЗ**

От 06.04.2020г.

№ 44 - О

«О внесении изменений к приказу №30-О от 25.03.2020 г.  
«Об осуществлении образовательной деятельности  
с применением дистанционных образовательных  
технологий в период с 26.03.2020 г. по 12.04.2020 г.»

На основании Постановления Правительства от 03.04.2020 г. № 182 «О внесении изменений в постановление Правительства Санкт-Петербурга от 13.03.2020 №121»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Изложить в следующей редакции пункты:

«Пункт 2. Осуществлять образовательную деятельность с обучающимися по программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, по дополнительным образовательным программам с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (далее – ДОТ) согласно Положению об осуществлении образовательной деятельности с применением электронного обучения и ДОТ в период с 06.04.2020 по 30.04.2020.»

«Пункт 5. Павловой О.И. ответственной за организацию дистанционного обучения создать Google-форму для размещения материалов по предметам до 08.04.2020 г.»

«Пункт 6. Сорокину А.С. системному администратору обновить информацию на сайте школы в разделе дистанционное обучение»

«Пункт 7. п.п. 7.1. Учителям-предметникам еженедельно в установленные сроки обновлять информацию по образовательному процессу согласно приложению 1.»

2. Контроль за исполнение приказа оставляю за собой.

И.о. директора школы



Ю.А. Ситникова